

Wir bei der Klimaschutzbewegung MYBLUEPLANET bieten ab März 2021 für acht bis zwölf Monate ein Praktikum im Rahmen:



## Projektassistenz ClimateActions, 80 bis 100%

Liegt dir effektiver Klimaschutz am Herzen? Du bist motiviert zu lernen, wissbegierig, selbstständig und dynamisch? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

### Dein Aufgabengebiet

- Unterstützung des Program Managers ClimateActions von MYBLUEPLANET in der Kommunikation mit Dritten, in CRM-Eintragungen, Vorbereitungen von Terminen, der (digitalen) Verwaltung von Ablagesystemen und anderen administrativen Bereichen
- Unterstützung des Program Managers ClimateActions in der Planung und Umsetzung von ClimateActions Events und Projekten
- Erstellung und Gestaltung von Kommunikationsmaterialien, wie Flyer, Broschüren, Poster und Infomaterial mit InDesign oder einem vergleichbaren Tool.

### Du bringst mit

- Motivation und Begeisterung für die Mission von MYBLUEPLANET
- Den Drang Neues zu lernen und den Mut es gemeinsam mit dem MYBLUEPLANET Team in die Tat umzusetzen
- Eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise mit Auge zum Detail, auch bei hohem Arbeitstempo
- Sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten
- Erste Kenntnisse im Umgang mit einem oder mehreren der MS Office Produkte (Word, PowerPoint, SharePoint, Excel, Teams, MS Dynamics)
- Deutsch auf Muttersprachenniveau, gute bis sehr gute Englischkenntnisse, Kenntnisse in Französisch sind von Vorteil
- Gestalterisches Flair und gute InDesign-Kenntnisse (oder gute Kenntnisse mit einem vergleichbaren Tool)
- Vorzugsweise hast du die Kantonsschule soeben beendet und suchst nach einer durchdachten Anschlussstätigkeit

### Wir bieten dir

- Ein hochmotiviertes, sympathisches Team mit flachen Hierarchien
- Teil einer ambitionierten Klimabewegung zu werden
- Die Gelegenheit deine Fähigkeiten im Rahmen von Organisationsfähigkeiten weiterzuentwickeln und Expertise im Programm- und Projektmanagement sowie in der Partner- und Mitgliederakquise aufzubauen
- Interessantes, aktuelles Themenfeld und eine sinnvolle Tätigkeit
- Arbeitsplatz direkt am Bahnhof Winterthur

### Deine Bewerbung:

Bitte sende deine vollständigen elektronischen Bewerbungsunterlagen mit dem Titel «Projektassistenz ClimateActions» an [hr@myblueplanet.ch](mailto:hr@myblueplanet.ch).

Bei Fragen kannst du dich gerne an dieselbe E-Mail-Adresse wenden.